



LUCERNE CLINIC

Glücksgefühle

Wollen Sie Ihre Leidenschaft für Zahlen und Ihr fundiertes Know-how im Controlling mit Herzblut und Engagement einbringen? Dann erwartet Sie bei uns ein äusserst spannendes und dynamisches Umfeld! Die Lucerne Clinic ist das führende Schönheitszentrum für ästhetische Chirurgie und medizinische Verfahren – mitten im Herzen von Luzern, direkt beim Bahnhof. Alles, was wir tun, machen wir mit Leidenschaft und Passion – und genau diese Begeisterung suchen wir auch bei Ihnen.

Wir suchen nach Vereinbarung

Business Controller:in (mit Abschlussverantwortung) **40-60% Pensum im Stundenlohn**

Aufgaben

- Verantwortung für die finanzielle Steuerung der Klinik anhand aussagekräftiger Kennzahlen (KPIs) und betriebswirtschaftlicher Analysen
- Durchführung des operativen Controllings sowie Analyse der Wirtschaftlichkeit der angebotenen Dienstleistungen
- Erstellung und Überwachung von Budget, Forecasts und Zielvorgaben sowie Durchführung von Abweichungsanalysen
- Weiterentwicklung und Pflege der Power BI-Reports sowie Optimierung der Schnittstellen zum ERP-System
- Verantwortung für die Finanzbuchhaltung (ohne operative Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung)
- Erstellung des Jahresabschlusses nach OR und Begleitung der Revision
- Aufbereitung und Präsentation von Reports, Analysen und Handlungsempfehlungen für die Klinikleitung
- Identifikation und Umsetzung von Optimierungspotenzialen in Prozessen, Kostenstrukturen und Ertragsmodellen

1/2

Qualifikationen

- Abgeschlossene betriebswirtschaftliche Ausbildung (HF, FH oder Universität) mit Schwerpunkt Finanzen oder Controlling
- Weiterbildung im Finanzbereich von Vorteil (z. B. MAS Controlling oder dipl. Expert:in in Rechnungslegung und Controlling)
- Mehrjährige Erfahrung im Controlling mit fundierten Kenntnissen in Budgetierung, Forecasting und Reporting
- Abschlusssicher nach OR
- Sicherer Umgang mit Excel und Power BI
- Ausgeprägtes analytisches und unternehmerisches Denken
- Hands-on-Mentalität kombiniert mit einer selbständigen, strukturierten und zuverlässigen Arbeitsweise
- Kommunikative und lösungsorientierte Persönlichkeit, die Verantwortung übernimmt und in einem dynamischen Umfeld mitwirkt

Ihr Gewinn

- Flexible Arbeitszeiten im Büro Luzern oder Zürich, u.a. Home Office,
- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Position mit viel Gestaltungsspielraum in einem wachsenden Unternehmen



Lucerne Clinic
Seidenhofstrasse 9
CH-6003 Luzern

Tel. +41 41 511 80 80
info@lucerneclinic.ch
lucerneclinic.ch

- Ein herzliches, professionelles Team mit flachen Hierarchien und wertschätzender Zusammenarbeit

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

BEWERBUNG

Möchten Sie mit Ihrem Zahlenflair, Ihrem analytischen Denken und Ihrer strukturierten Arbeitsweise zum reibungslosen Ablauf und zur hohen Qualität unserer Klinik beitragen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige digitale Bewerbung mit Foto an: bewerbung_7@lucerneclinic.ch